

Regulamin
w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania stypendiów doktoranckich
na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II

Na podstawie art. 66 ust. 2 w związku z art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz w związku z art. 279 ust. 1, art. 280 i 285 ustawy z dnia 30.08.2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r. poz. 1669 ze zm.) i w związku z § 12-15 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz.U. 2017 r. poz. 1696), zwanym dalej rozporządzeniem zarządzą, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1

1. Stypendium doktoranckie, zwane dalej „stypendium”, przyznawane jest niezależnie od stypendiów, o których mowa w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Liczbę stypendiów na wydziale prowadzącym studia doktoranckie określa każdego roku Rektor, przy czym nie może być ona mniejsza od liczby dyscyplin, w zakresie których prowadzone są na wydziale studia doktoranckie, z zastrzeżeniem ust. 3-5.
3. Począwszy od roku akademickiego 2017/2018 liczbę stypendiów doktoranckich określa się odrębnie dla doktorantów którzy:
 - 1) rozpoczęli kształcenie na studiach doktoranckich przed rokiem akademickim 2017/2018;
 - 2) rozpoczęli kształcenie na studiach doktoranckich w roku akademickim 2017/2018 i 2018/2019.
4. Liczba stypendiów doktoranckich dla doktorantów, którzy rozpoczęli kształcenie na stacjonarnych studiach doktoranckich w roku akademickim 2017/2018 i 2018/2019, nie może być mniejsza niż 50% liczby doktorantów ogółem na danym wydziale.
5. Przy obliczeniu udziału, o którym mowa w ust. 4 nie bierze się pod uwagę liczby doktorantów, którym przyznano wyłącznie zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
6. Procentowy udział liczby doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2017/2018 i którym przyznano stypendium doktoranckie, nie może być mniejszy niż procentowy udział liczby doktorantów, którym przyznano stypendium doktoranckie w roku akademickim 2015/2016.
7. Wysokość stypendium nie może być niższa niż 60 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 2

1. Stypendium przyznawane jest na rok akademicki.
2. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może przyznać stypendium doktoranckie.

§ 3

1. Stypendium doktoranckie może być przyznane doktorantowi, który:
 - 1) terminowo realizuje program studiów doktoranckich, przez który rozumie się zatwierdzony przez właściwe organy 4-letni program studiów doktoranckich, z zastrzeżeniem że nie

dotyczy to doktorantów uczestniczących w poprzednim roku akademickim w wymianie międzynarodowej;

- 2) wykazuje się zaangażowaniem w:
 - a) prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych lub
 - b) realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni albo jednostkę naukową;
 - 3) w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego wykazał się postęпами w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.
2. Doktorant może otrzymać stypendium, jeśli łącznie spełnia kryteria, o których mowa w ust. 1.
 3. Jeżeli doktorant nie spełni łącznie warunków określonych w ust. 1 otrzymuje 0 punktów, co skutkuje odmową przyznania stypendium.
 4. Stypendium przyznawane jest w trakcie urlopu. Doktorant po powrocie z urlopu może ponownie ubiegać się o stypendium po zaliczeniu pełnego roku akademickiego w KUL.

Tryb przyznawania stypendium

§ 4

1. Doktorant ubiegający się o stypendium zobowiązany jest złożyć wniosek o jego przyznanie do Rektora za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich, na wydziale, na którym odbywa studia doktoranckie, łącznie z wymaganymi dokumentami.
2. Wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego zawiera:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich;
 - 2) opinię opiekuna naukowego albo promotora – w przypadku ubiegania się o stypendium na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich;
 - 3) informacje potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w § 3.
3. Wniosek o stypendium i odpowiednie załączniki należy składać w języku polskim. Do zaświadczeń i innych dokumentów urzędowych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie przysięgłe na język polski. Potwierdzenia tłumaczenia strony tytułowej publikacji lub programu sesji naukowej, przedstawianych do wniosku dokonuje uprawniony tłumacz lub wnioskodawca w drodze oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej.
4. Doktorant, ubiegający się o stypendium zobowiązany jest złożyć wniosek o jego przyznanie, indeks oraz inne dokumenty poświadczające jego osiągnięcia w terminie do 16 września w roku poprzedzającym rok akademicki, na który wnioskuje o przyznanie stypendium.
5. Zmiany wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, który zawiera system punktacji, dokonuje Rektor. Wniosek w tej sprawie może złożyć rada wydziału jednostki prowadzącej studia doktoranckie w porozumieniu z organem właściwego samorządu doktorantów w terminie 6 miesięcy przed terminem końcowym składania wniosków o przyznanie stypendium.
6. Obowiązek przedłożenia kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami spoczywa na doktorancie. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, właściwa doktorancka komisja stypendialna wzywa doktoranta do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. O konsekwencjach braków we wniosku informuje w wezwaniu właściwy organ.

§ 5

1. Kierownik studiów doktoranckich przekazuje wnioski o przyznanie stypendium do właściwej doktoranckiej komisji stypendialnej, zwanej dalej komisją. Komisję powołuje Rektor, na wniosek dziekana wydziału na okres nie dłuższy niż rok akademicki. Wniosek w sprawie

powołania komisji dziekan składa do Rektora w terminie nie późniejszym niż do dnia 30 września danego roku.

2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) co najmniej trzech członków powołanych spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, w tym kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego komisji;
 - 2) co najmniej jeden przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ samorządu doktorantów;
 - 3) sekretarz, którym jest pracownik sekretariatu właściwego wydziału.
3. Do wykonywania wszelkich czynności wynikających z niniejszego regulaminu Rektor upoważnia prorektora właściwego do spraw studenckich.

§ 6

1. Komisja przyznaje punkty za osiągnięcia przedstawione przez doktoranta we wniosku, według ustalonego w nim systemu punktacji i sporządza listy rankingowe doktorantów wraz z rekomendacją do przyznania stypendium, z podaniem liczby punktów uzyskanych przez każdego wnioskodawcę. Lista rankingowa obejmuje wszystkich doktorantów, którzy złożyli kompletne wnioski. Komisja przygotowuje odrębną listę doktorantów, których wnioski pozostawiono bez rozpoznania ze względu na braki formalne.
2. Listy rankingowe ustalone są odrębnie dla doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie począwszy od roku akademickiego 2017/2018 oraz dla doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2017/2018.
3. Listy, o których mowa w ust. 1-2 sporządzane są w oparciu o liczbę uzyskanych punktów, zgodnie z systemem punktacji, zamieszczonym na wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Na listach rankingowych kolejne pozycje uzyskują doktoranci zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów. Podstawą do ustalenia liczby nie mniejszej niż 50% uczestników studiów doktoranckich rozpoczętych w roku akademickim 2017/2018 i 2018/2019 na danym wydziale, uprawnionych do pobierania stypendium stanowi liczba doktorantów na dzień 15 października w danym roku akademickim, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 i ust. 4. Przy czym listę rankingową dla doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2017/2018 ustala się z podziałem na dyscypliny naukowe.
4. Komisje mogą ustalić dodatkowe kryteria oceny doktorantów w przypadku, gdy na ostatnim miejscu listy rankingowej (wśród osób spełniających kryteria do otrzymania stypendium) znajduje się więcej niż jedna osoba z taką samą liczbą punktów, co zostaje odnotowane w protokole.
5. Przewodniczący komisji przekazuje Rektorowi listy, o których mowa w ust. 1 oraz protokół z posiedzenia komisji, w terminie nie późniejszym niż do dnia 20 października.
6. W przypadku niewypełnienia wymogu określonego w § 1 ust. 6 z powodu braku osób uprawnionych do otrzymania stypendium przez doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2017/2018, Rektor przyznaje stypendia w ramach wydziału bez podziału na dyscypliny do wypełnienia minimalnej liczby stypendiów w ramach wydziału wynikającej z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016 r. poz. 1311).
7. W przypadku, gdy ulega zmianie liczba osób uprawnionych do otrzymywania stypendium, listy rankingowe nie podlegają modyfikacji w trakcie roku akademickiego.

§ 7

1. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Rektor, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.
2. Decyzje podlegają doręczeniu na zasadach ogólnych. Decyzje w sprawach stypendiów mogą być, w celach informacyjnych, udostępnione w systemie e-KUL przez udostępnienie listy

z numerem albumu doktoranta oraz liczbą przyznanych punktów, w miejscu do tego przeznaczonym, na wydziale, na którym odbywają się studia doktoranckie, po zatwierdzeniu listy rankingowej przez Rektora.

3. Od decyzji w sprawie odmowy przyznania stypendium doktorantowi przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, które składa się do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

Wypłata stypendium

§ 8

1. Stypendium wypłacane jest przelewem na indywidualny rachunek bankowy wskazany we wniosku przez doktoranta.
2. Stypendium wypłacane jest w roku akademickim przez okres 12 miesięcy.
3. Doktorant traci prawo do przyznanego stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu w którym:
 - 1) orzeczono na podstawie odrębnych przepisów okres zawieszenia w prawach doktoranta;
 - 2) nastąpiła utrata statusu doktoranta.
4. Dziekan wydziału niezwłocznie informuje Rektora za pośrednictwem Działu Studenckich Spraw Socjalnych o wszczęciu postępowania w sprawie zmiany statusu doktoranta.
5. Do czasu przedłożenia ostatecznej decyzji w sprawie statusu doktoranta Rektor, po wszczęciu postępowania, o którym mowa w ust. 4 może wstrzymać w drodze postanowienia wypłatę stypendium. O konsekwencjach zawieszenia w prawach doktoranta lub utraty statusu doktoranta zainteresowany zostaje pouczony w decyzji o przyznaniu stypendium.

§ 9

1. Doktorantowi otrzymującemu stypendium, który ukończył studia w terminie wcześniejszym niż określony w akcie o utworzeniu tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich, określonego w programie tych studiów wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie dłuższy jednak niż sześć miesięcy.
2. Ukończenie studiów w terminie wcześniejszym, niż podany w decyzji wyrażającej zgodę na ich przedłużenie nie spełnia warunku, o którym mowa w przepisie poprzedzającym.
3. W przypadku ukończenia studiów w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów i nieuzyskania wyróżniającej oceny rozprawy doktorskiej zaprzestaje się wypłacania stypendium doktoranckiego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym podjęto uchwałę w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.

§ 10

1. Rektor lub prorektor właściwy do spraw studenckich mają prawo weryfikacji danych zawartych w dokumentach i zaświadczeniach składanych przez doktoranta. Decyzja o stypendium, podjęta na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych, zostaje uchylona w formie decyzji administracyjnej, a doktorant zobowiązany jest do zwrotu wypłaconego stypendium niezależnie od odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej.
2. W przypadku powstania uzasadnionego przypuszczenia dotyczącego wyłudzenia nienależnego stypendium, Rektor lub prorektor właściwy do spraw studenckich zawiadamia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa właściwy organ ścigania.

§ 11

Stypendium może być, na wniosek doktoranta, zwiększone o środki finansowe z dotacji

podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych. Wysokość i kryteria przyznawania zwiększenia określa odrębny regulamin.