

## ZASADY PRZYGOTOWYWANIA PRZYPISÓW I BIBLIOGRAFII 06.11.2019

Autor opracowania: dr Monika Nowakowska, Biblioteka KUL

### Spis treści

1. Normy – zasady tworzenia przypisów bibliograficznych.
2. Rodzaje przypisów.
3. Opis bibliograficzny publikacji zwartych (książki).
4. Opis bibliograficzny publikacji ciągłych (np. czasopisma).
5. Opis bibliograficzny pracy zbiorowej.
6. Opis bibliograficzny artykułów zamieszczonych w pracy zbiorowej:
  - a. w publikacjach zwartych,
  - b. w publikacjach ciągłych.
7. Opis bibliograficzny prac niepublikowanych.
8. Opis bibliograficzny dokumentu elektronicznego.
9. Opis bibliograficzny aktów prawnych.
10. Opis bibliograficzny orzeczeń.
11. Opis bibliograficzny map i planów.
12. Bibliografia załącznikowa.
13. Polecana literatura dotycząca pisania prac dyplomowych

**1. Zasady tworzenia przypisów bibliograficznych są regulowane przez następujące normy:**

- PN-78/N-01222/03 Kompozycja wydawnicza książki. Tekst główny.
- PN-78/N-01222/04 Kompozycja wydawnicza książki. Materiały uzupełniające tekst główny.
- PN-78/N-01222/05 Kompozycja wydawnicza książki. Materiały informacyjno-pomocnicze.
- PN-78/N-01222/04 Kompozycja wydawnicza książki. Bibliografia załącznikowa.
- PN-ISO 690-2:1999 Informacja i dokumentacja – Przypisy bibliograficzne – Arkusz 2: Dokumenty elektroniczne i ich części.
- PN-ISO 690:2002 Informacja i dokumentacja. Przypisy bibliograficzne.

**2. Rodzaje przypisów:**

- ✓ rzeczowe – objaśniające tekst główny;
- ✓ słownikowe – objaśniające wyrażenia obcojęzyczne, fachowe, mało znane;
- ✓ bibliograficzne (powołania) – objaśniające źródło zamieszczonego cytatu lub dokumentu, dzieła, na które autor powołuje się w tekście.

**3. Opis bibliograficzny publikacji zwartych (książki):**

- a. nazwa autora, autorów (odpowiedzialność główna)-imię lub pierwsza litera imienia;
- b. **tytuł i podtytuł; - kursywa**
- c. współtwórcy (odpowiedzialność drugorzędna), np. tłumacz;
- d. oznaczenie wydania (cyframi arabskimi, niezależnie od zapisu w publikacji), np. wyd. 1 zm.;
- e. numer tomu (cyframi arabskimi);
- f. miejsce wydania;
- g. nazwa wydawcy (np. PWE);
- h. rok wydania (cyframi arabskimi);
- i. numer stronicy/stronic w przypadku cytowania fragmentu.

UWAGA: Jeżeli jest więcej niż trzech autorów, można wymienić jednego lub dwóch oraz dodać "i in.", a dalej tytuł dzieła.

**PRZYKŁADY:**

1. J. Iwin, Z. Niedzielski, *Rzeczowy majątek trwały. Amortyzacja i inwestycje rzeczowe w finansach przedsiębiorstw*, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN 2002, s. 234.
2. E. Denek, J. Sobiech, J. Wolniak, *Finanse publiczne*, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN 2001, s. 219.
3. L. Bednarski i in., *Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa*, Wrocław: Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej 1998, s. 35.

4. W. Dębski, *Rynek finansowy i jego mechanizmy. Podstawy teorii i praktyki*, wyd. 4, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN 2007, s. 65.

#### 4. Opis bibliograficzny publikacji ciągłych (np. czasopisma).

- a. **tytuł i podtytuł (nazwę czasopisma podaje się w cudzysłowie);**
- b. nazwa instytucji sprawczej (tylko w przypadku tytułu będącego nazwą rodzajową, np. biuletyn, zeszyt);
- c. nazwa redaktora;
- d. miejsce wydania;
- e. nazwa wydawcy;
- f. data i oznaczenie części (należy podawać nominalną datę opisywanego tomu, tj. rok, za który jest wydany, nawet gdyby opublikowany został później; oznaczenia należy podawać w kolejności od jednostek większych do mniejszych, np. tom, rocznik, zeszyt, numer).

#### PRZYKŁADY:

1. „Biuletyn Bankowy”. Branżowy serwis informacyjny, (red.) P. Piąt, Warszawa: Wydawnictwo Biuletynu Bankowego kwiecień 2005 nr 4(144), s. 42-43.
2. Mały Rocznik Statystyczny Polski 2003, Warszawa: GUS 2003. R. 46.

#### 5. Opis bibliograficzny pracy zbiorowej:

- a. **tytuł ; - kursywą**
- b. redaktor: (red.) w nawiasie okrągłym;
- c. imię lub inicjał imienia i nazwisko redaktora;
- d. miejsce;
- e. wydawnictwo;
- f. rok wydania.

#### PRZYKŁADY:

1. *Finanse publiczne i prawo finansowe*, (red.) C. Kosikowski , E. Ruśkowski, Warszawa: Dom Wydawniczy ABC 2003, s. 354.
2. *Analiza finansowa przedsiębiorstwa*, (red.) G. Gołębiowski, Warszawa: Difin 2014, s. 9.
3. *Sprawozdanie finansowe według polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości*, (red.) G. Świdorska, W. Więclaw, wyd. 2 rozsz., Warszawa: MAC Consulting : Difin 2012, s. 15.

#### 6. Opis bibliograficzny artykułów zamieszczonych w pracy zbiorowej:

##### 2.1. w publikacjach zwartych:

#### PRZYKŁADY:

1. W. Grudzewski, I. Hejduk, *Rola nadzoru w rozwoju działalności innowacyjnej przedsiębiorstw, w: Ekonomiczne i społeczne problemy nadzoru korporacyjnego*, (red.) S.Rudolf, Łódź: Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego 2004, s. 205.
2. P. Filip, *Rachunek kosztów w systemie ewidencyjnym przedsiębiorstwa, w: Systemy zarządzania kosztami i dokonania*, (red.) E. Nowak, M. Nieplowicz, Wrocław: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego 2010, s. 109.

## **2.2. w publikacjach ciągłych:**

### **PRZYKŁADY:**

1. J. Stępień-Andrzejewska, *Metody oceny skuteczności transakcji zabezpieczających*, „Zeszyty Teoretyczne Rachunkowości”, (red.) A. Jaruga, Warszawa: Stowarzyszenie Księgowych w Polsce. Rada Naukowa 2004, t. 24(80), s. 126-137.
2. B. Targański, *Dlaczego podatkowe grupy kapitałowe są niepopularne*, „Gazeta Prawna” 2004 nr 215(1324) z 3 listopada, s. 6.
3. T. Dąbrowski, *Strukturalne uwarunkowania wzrostu znaczenia reputacji przedsiębiorstw*, „Marketing i Rynek” 2014 nr 11, s. 2.
4. I. Skibińska-Fabrowska, *Sytuacja finansowa banków spółdzielczych i spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych w okresie od 2009 do 30 czerwca 2013 roku – kwestie wybrane*, „Roczniki Ekonomii i Zarządzania”, Lublin: Towarzystwo Naukowe KUL 2014, t. 6(42), nr 1, s. 13.

## **7. Opis bibliograficzny prac niepublikowanych:**

### **PRZYKŁADY:**

1. M. Duda, *Sankcje podatkowe w podatku od towarów i usług*. [Maszynopis pracy doktorskiej], Lublin: Katolicki Uniwersytet Lubelski 2005, s. 35.
2. J. Grzela, A. Makowska, *Raport z analizy dokumentów badawczych dotyczących innowacyjności, przedsiębiorczości oraz świętokrzyskiego systemu innowacji opracowanych w województwie świętokrzyskim*, Projekt „Perspektywy RSI Świętokrzyskie (II etap)”, Kielce: Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy Jana Kochanowskiego w Kielcach : Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, grudzień 2009, s. 10.

## **8. Opis bibliograficzny dokumentu elektronicznego.**

- Elementy przypisu pochodzą z samego dokumentu elektronicznego lub towarzyszącej mu dokumentacji.

- Źródłem danych w dokumencie jest ekran, na którym wyświetlony został tytuł, lub ekran, na którym zamieszczono dane o prawach autorskich, a w przypadku ich braku – opis znajdujący się na opakowaniu.
- a. Odpowiedzialność główna – autor: imię i nazwisko w formie występującej w źródle.
  - b. Tytuł – należy podawać w formie występującej w źródle.
  - c. Typ nośnika – podawanych w nawiasach kwadratowych, np.[online];[CD-ROM];[DVD]
  - d. Wydanie – należy podawać oznaczenie wydania i wersji w kolejności podanej w źródle.
  - e. Miejsce wydania – należy podawać w oryginalnym języku występującym w źródle.
  - f. Wydawca.
  - g. Data wydania – podaje się datę występującą w źródle.
  - h. Data aktualizacji – podaje się datę zamieszczoną w źródle.
  - i. Data dostępu – dot. dokumentów online, oznacza dzień, w którym korzystano ze źródła, podawana w nawiasie kwadratowym, np. [dostęp: 10 grudnia 2014].
  - j. Warunki dostępu obowiązujące dla dokumentów online – zawierają informacje o identyfikacji i lokalizacji źródła (adres internetowy), np. Dostępny w Internecie: [www.gazetaprawna.pl](http://www.gazetaprawna.pl)
  - k. Numer znormalizowany

1. Wydawnictwo zwarte	2. Artykuł w wydawnictwie zwartym	3. Wydawnictwo ciągłe
Autor/ Autorzy Tytuł Typ nośnika Wydanie Miejsce wydania Wydawca Data wydania Data aktualizacji Data dostępu Warunki dostępu Numer znormalizowany ISBN	Autor/ Autorzy artykułu Tytuł artykułu <b><u>Autor/ Autorzy dokumentu</u></b> <b><u>macierzystego</u></b> <b><u>Tytuł dokumentu</u></b> <b><u>macierzystego</u></b> Typ nośnika Wydanie Miejsce wydania Wydawca Data wydania Data aktualizacji Data dostępu Lokalizacja w obrębie dokumentu macierzystego	Tytuł Typ nośnika Wydanie Miejsce wydania Wydawca Data wydania Data dostępu Warunki dostępu Numer znormalizowany ISSN

	Warunki dostępu Numer znormalizowany ISBN	
--	---	--

4. Artykuł w wydawnictwie ciągłym	5. Biuletyny elektroniczne	6. Opis strony internetowej
Autor/ Autorzy artykułu Tytuł artykułu Tytuł wydawnictwa ciągłego Typ nośnika Wydanie Oznaczenie tomu, zeszytu itp. Data aktualizacji Data dostępu Lokalizacja w obrębie dokumentu macierzystego Warunki dostępu Numer znormalizowany ISSN	Tytuł Typ nośnika Miejsce wydania Wydawca Data wydania Data dostępu Warunki dostępu	Autor/ Autorzy Tytuł Typ nośnika Miejsce wydania Wydawca Data wyd. Data dostępu Warunki dostępu

**PRZYKŁADY:****Wydawnictwo zwarte**

- *Encyklopedia Omnia* [CD-ROM]. Warszawa: De Agostini Polska 2001. ISBN 83-907040-4-8.
- Ślązak E., Guzek E., *Innowacyjna bankowość internetowa. Bank Web 2.0.* [online], Warszawa: Wolters Kluwer 2012, <http://buhan.kul.pl/han/ibuk/libra.ibuk.pl/book/66502>. [dostęp 19 stycznia 2017]. 978-83-264-5280-2.

**Artykuł w wydawnictwie zwartym****Wydawnictwo ciągłe**

- *Banking.* [online], Washington: American Bankers Association 2017, vol. 109, issue 1, <http://web.b.ebscohost.com.ebscohost.buhan.kul.pl/ehost/command/detail?vid=0&sid=7dc69faf-92f5-4>. [dostęp 19 stycznia 2017]. ISSN 0005-5492.
- *European Journal of Operational Research.* [on line], Amsterdam: Elsevier Science April 2017, vol. 258 Issue 1, <http://web.b.ebscohost.com/bsi/results?sid=21c61070-fc82-48c1-9f1b-551a997635e9%40sessionmgr103&vid=9&hid=107&bquery=JN+%22European+Journal+of+Operational+Research%22+AND+DT+20170401&bdata=JmRiPWJ0aCZ0eXBIPtAmc2l0ZT1ic2kubGl2ZQ%3d%3d>. [dostęp 19 stycznia 2017]. ISSN 0377-2217.

### Artykuł w wydawnictwie ciągłym

- Donnelly C., *HSBC combines AWS with agile thinking to tap into demand for mobile banking*, "Computer Weekly". [online] 2017, 10-16 January, p. 8- 10, <http://web.a.ebscohost.com.ebscohost.buhan.kul.pl/bsi/pdfviewer/pdfviewer?sid=4d7fd265-be56-465c>. [dostęp 19 stycznia 2017]. ISSN 0010-4787.
- Devos E., Krishnamurthy S., Narayanan, R. *Efficiency and market power gains in bank megamergers. Evidence from value line forecasts*, "Financial Management" (Wiley-Blackwell) [online], Winter 2016, vol. 45 issue 4, p.1011-1039, <http://web.a.ebscohost.com.ebscohost.buhan.kul.pl/bsi/detail/detail?vid=21&sid=4d7fd265-be56>. [dostęp 19 stycznia 2017]. ISSN 0046-3892.

### Biuletyn elektroniczny

- *E-Biuletyn : elektroniczny biuletyn naukowy CBKE* [online], Wrocław: Biblioteka Cyfrowa Uniwersytetu Wrocławskiego 2003, nr 3, <http://www.bibliotekacyfrowa.pl/dlibra/publication?id=17111&tab=3> [dostęp 19 stycznia 2017].

### Opis strony internetowej

- *Annual report for the year 2001-2002* [online], Cambridge: The University of Cambridge Library, 2004 [dostęp 10 kwietnia 2003], [http://www.lib.cam.ac.uk/About/annual\\_report\\_2001-2.pdf](http://www.lib.cam.ac.uk/About/annual_report_2001-2.pdf)

## 9. Opis bibliograficzny aktów prawnych:

Stosujemy ujednolicony „urzędowy” (zapisy zgodne z zasadami techniki prawodawczej) zapis identyfikatorów powoływanych aktów prawnych:

- Zapis identyfikatora po tytule aktu w nawiasach okrągłych;
- Skrótów dzienników urzędowych- stosowany zapis (przykłady):
  - Dz. U. – Dziennik Ustaw
  - M.P. – Monitor Polski
  - M.P. B – Monitor Polski B
  - Dz. Urz. Min. Fin. –Dziennik Urzędowy Ministra Finansów
  - Dz. Urz. Min. Sprawiedl. – Dziennik Urzędowy Ministra Sprawiedliwości
  - Dz. Urz. Min. Zdrow. – Dziennik Urzędowy Ministra Zdrowia
  - Dz. Urz. MK – Dziennik Urzędowy Ministra Kultury
  - Dz. Urz. MON – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej
  - Dz. Urz. MPiPS – Dziennik Urzędowy Ministra Pracy i Polityki Społecznej
  - Dz. Urz. MRiRW – Dziennik Urzędowy Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi
  - Dz. Urz. MSP – Dziennik Urzędowy Ministra Skarbu Państwa
  - Dz. Urz. MSZ – Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Zagranicznych
  - Dz. Urz. MŚGIOS – Dziennik Urzędowy Ministra Środowiska i Głównego Inspektora Ochrony Środowiska
  - Dz. Urz. MTiGM – Dziennik Urzędowy Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej
  - Dz. Urz. GUS – Dziennik Urzędowy Głównego Urzędu Statystycznego
  - Dz. Urz. GUM – Dziennik Urzędowy Głównego Urzędu Miar
  - Dz. Urz. KGP – Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Policji
  - Dz. Urz. KGSP – Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej
  - Dz. Urz. KIE – Dziennik Urzędowy Komitetu Integracji Europejskiej
  - Dz. Urz. KPWiG – Dziennik Urzędowy Komisji Papierów Wartościowych i Giełd

- Dz. Urz. NBP – Dziennik Urzędowy Narodowego Banku Polskiego
- Dz. Urz. ULC – Dziennik Urzędowy Urzędu Lotnictwa Cywilnego
- Dz. Urz. UMiRM – Dziennik Urzędowy Urzędu Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast
- Dz. Urz. UOKiK – Dziennik Urzędowy Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów
- Dz. Urz. UPRP – Dziennik Urzędowy Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej
- Dz. Urz. WUG – Dziennik Urzędowy Wyższego Urzędu Górniczego
- Dz. Urz. ZUS – Dziennik Urzędowy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

- Zapis roku – rok publikacji podawany jedynie w sytuacji, gdy akt ogłoszony w innym roku niż jego data uchwalenia lub gdy mamy do czynienia z tekstem jednolitym.

#### **PRZYKŁADY:**

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2003 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 1, poz.2).
- Ustawa z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 3, poz. 20).
- Ustawa z dnia 9 lipca 2003 r. o Wojskowych Służbach Informacyjnych (Dz. U. Nr 139, poz. 1326 z późn. zm.).

Zwyczajowo nie stosuje się *ibidem* i *Op. cit.* do kolejnych powołań aktów prawnych. Należy przy pierwszym powołaniu danego aktu w głównym tekście podać po nim w nawiasie przyjęty przez siebie skrót odwołujący się do tytułu aktu (dalej jako ...), wg przykładu np. (dalej jako ustawa o podatku akcyzowym) i wtedy w kolejnych przypisach dolnych pomija się datę i publikator (za pierwszym razem musi być komplet danych):

1. Ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym, Dz.U. 2009 Nr 3 poz. 11 z późn. zm., art. 32.
2. Ustawa o podatku akcyzowym, art. 4.

#### **Skróty aktów prawnych**

Stosowanie skrótów nie jest obligatoryjne, jednak w sytuacji skracania nazwy aktu, skrót powinien być zdefiniowany zgodnie z poniższymi zasadami.

Skróty stosuje się przy powołaniu jednostek - gdy mowa o akcie jako takim sugerowany cały zapis (czyli "art. 5 k.c.", ale "zgodnie z kodeksem cywilnym").

#### **Zasada tworzenia skrótów:**

- w przypadku skrótów jednoliterowych nie wstawiamy spacji po literach – czyli „p.d.o.f.”
- w przypadku skrótów wieloliterowych wstawiamy spacje po kropkach – czyli „pr. wodn.”

a) **kodeksy** – wykaz stały, pierwsze litery części składowych tytułu (z pominięciem „w sprawach”, przyimków, spójników itp.), z kropkami po każdej literze, bez spacji



wykaz skrótów kodeksów:

**k.c.** – kodeks cywilny

**k.h.** – kodeks handlowy

**k.k.** – kodeks karny

**k.k.s.** – kodeks karny skarbowy

**k.k.w.** – kodeks karny wykonawczy

**k.m.** – kodeks morski

**k.p.** – kodeks pracy

**k.p.a.** – kodeks postępowania administracyjnego

**k.p.c.** – kodeks postępowania cywilnego

**k.p.k.** – kodeks postępowania karnego

**k.p.w.** – kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia

**k.r.** – kodeks rodzinny

**k.r.o.** – kodeks rodzinny i opiekuńczy (bez „i” w skrócie)

**k.s.h.** – kodeks spółek handlowych

**k.w.** – kodeks wykroczeń

**k.z.** – kodeks zobowiązań

kodeks celny – nigdy nie stosujemy skrótu k.c. (aby nie mylić z k.c.) – albo w pełnej formie, albo jako „k. cel.”

b) ustawa – **prawo**.....:

– *nazwy dwuczłonowe – (pr-kropka-spacja-skrót-kropka):*

**pr. at.** – prawo atomowe

**pr. bud.** – prawo budowlane

**pr. geol.** – prawo geologiczne

**pr. bank.** – prawo bankowe

**pr. up.** – prawo upadłościowe

pr. dew. – prawo dewizowe

– *nazwy wieloczłonowe (p-kropka-skrót jednoliterowy-kropka-skrót jednoliterowy-kropka):*

**p.d.g.** – prawo działalności gospodarczej

c) **ustawy** – skróty tworzone na zasadzie:

skróty tworzymy z najważniejszych określeń użytych w nazwie aktu. Pomijamy zaimki, przymki itp. np. *ustawa o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne* w skrócie będzie brzmieć **u.z.p.d.f.** a nie np. u.o.z.p.d.o.n.p.o.p.o.f.

**u.p.d.o.f.** – ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych

**u.p.d.o.p.** – ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych

**u.p.o.l.** – ustawa o podatkach i opłatach lokalnych

**u.s.w.** – ustawa o samorządzie wojewódzkim

**u.s.g.** – ustawa o samorządzie gminnym

**u.k.s.** – ustawa o kontroli skarbowej / ustawa karna skarbowa (możliwość modyfikacji w obrębach poszczególnych pozycji – gdy występują obie ustawy, konieczność ew. wprowadzenia rozróżnienia, np. u.ko.s lub u.ka.s.

**d) inne zasady:**

- **o.p.** – skrót dla ordynacji podatkowej

- przy tworzeniu skrótów tytułów rozporządzeń na początku skrótu litera „r” (analogicznie do pkt c, czyli litery „u” na początku skrótów ustaw)

d) w sytuacji, gdy tytuł ustawy zawiera nazwę własną, skrót może być utworzony na zasadzie :

„**ustawa o KRS**” (ustawa o Krajowej Radzie Sądownictwa),

„**ustawa o NBP**” (ustawa o Narodowym Banku Polskim).

Na analogicznej zasadzie skrót "**ustawa VAT**" (ustawa o podatku od towarów i usług).

Staramy się nie używać skrótów jako pierwszego wyrazu w zdaniu. Np. zamiast "U.z.p.d.f. reguluje zasady ....." powinno być "Ustawa o zryczałtowanym podatku dochodowym reguluje zasady...". Nie dotyczy to przypisów, jeśli za pomocą skrótu mamy podany namiar na jakiś artykuł (art. 1 ust. 3).

Zanim w tekście właściwym zaczniemy stosować skrót aktu prawnego, najpierw musimy podać jego rozwinięcie (chyba że do publikacji jest dołączony wykaz skrótów).

## 10. Opis bibliograficzny orzeczeń:

### ➤ **Używanie skrótów urzędowych – stosowany zapis (przykłady):**

- NSA – Naczelny Sąd Administracyjny
- WSA – Wojewódzki Sąd Administracyjny
- TK- Trybunał Konstytucyjny

### ➤ **Jeśli orzeczenie nie jest publikowane używamy zwrot: „niepubl.”**

#### **PRZYKŁADY:**

Wyrok NSA z dnia 5 kwietnia 2002 r., III SA 3190/99, niepubl.

### ➤ **Orzeczenia publikowane w publikacjach elektronicznych:**

- ✓ nie podajemy roku publikacji;
- ✓ nie podajemy oznaczenia CD, www, DVD
- ✓ nie używamy określenia „Sygn. Akt”.

#### **PRZYKŁADY:**

Wyrok TK z dnia 27 lutego 2001 r., K 22/00, OTK ZU 2001, nr 3, poz. 48.

Wyrok NSA z dnia 3 stycznia 2008 r., I OSK 1365/07, Lex nr 494783.

Orzeczenie SN z dnia 29 lutego 1936 r., II c 2907/35, Lex nr 4301

Wyrok SA w Poznaniu z dnia 13 września 2006 r., I Aca 354/06, Lex nr 298583.

## 11. Opis bibliograficzny map i planów:

- Zawiera takie elementy jak opis wydawnictw zwartych lub ciągłych oraz dodatkowo odpowiednie określenie: mapa, plan, skala, podawane po tytule.

#### **Przykłady:**

Beskid Sądecki i Żywiecki, mapa, 1: 1 000 000, wyd. 10, Warszawa: PPWK 2000.

Plan centrum Warszawy, w: Atlas architektury Warszawy, Warszawa 2000 luźna wkładka.

## 12. Powoływanie się na publikacje wcześniej wymieniane w przypisach.

### **Powołanie na uprzednią pozycję:**

- Ibidem, s. Numery stron.

lub Tamże, s. Numery stron.

**Powołanie na uprzednio cytowaną pozycję, jeśli poprzedza ją pozycja innego autora (jeśli w całej pracy przytaczamy tylko jedną pozycję danego autora):**

- I. Nazwisko, op. cit., s. Numery stron.  
lub I. Nazwisko, dz. cyt., s. Numery stron.

**Powołanie na uprzednio cytowaną pozycję tego samego autora, jeśli poprzedza ją pozycja innego autora:**

- Nazwisko, *Fragment tytułu...*, s. Numery stron.

**PRZYKŁADY:**

1. M. Sierpińska, T. Jachna, *Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych*, wyd. 3 zmienione i uaktualnione, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN 2004, s. 128.
2. Tamże, s. 184.
3. D. Begg, S. Fischer, R. Dornbusch, *Makroekonomia*, wyd. 4 zmienione, Warszawa: PWE 2007, s. 342.
4. Tamże, s. 356.
5. M. Sierpińska, T. Jachna, *Ocena...*, s. 57.
6. S. Owsiak, *Finanse publiczne. Teoria i praktyka*, wyd. 3 zmienione, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN 2006, s. 358.
7. Tamże, s. 424.
8. *Teoria wyboru publicznego. Wstęp do ekonomicznej analizy polityki i funkcjonowania sfery publicznej*, (red.), J. Wilkin, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar 2005, s. 87.
9. J. Godłów-Lęgiędź, *Transformacja ustrojowa z perspektywy nowej ekonomii instytucjonalnej*, „*Ekonomista*” 2005 nr 2, s. 181.
10. W. Modzelewski, *Sześć grzechów podatkowych*, „*Wprost*” z 9-16 sierpnia 2009, s. 52.
11. *Teoria wyboru publicznego...*, s. 128.
12. W. Modzelewski, *Sześć ...*, s. 54.

**13. Powoływanie się na źródła przytaczane za innym autorem.**

- Przy fragmentach tekstu, które są przytaczane nie bezpośrednio z oryginału lub przekładu, lecz został zaczerpnięte z innego źródła, cytowane za innym autorem stosuje się w przypisach oznaczenie: cyt. za... 'cytowane za...'.
- Formuła tego przywołania jest następująca:
  - Dane bibliograficzne pierwotnego źródła (autor, tytuł, miejsce wydania: wydawnictwo rok, strona); cyt za: dane bibliograficzne źródła, z którego korzystamy (układ taki jak przy źródle pierwotnym).

### PRZYKŁADY:

<sup>1</sup> R. Waterman, T. Peters, J. Phillips, *Structure is not organization*, „Business Horizons” 1980, s. 14-26, cyt. za: P. Zbierowski, *Organizacja pozytywna organizacji wysokiej efektywności*, Warszawa: Wolters Kluwer 2012, s. 48-50.

<sup>2</sup> R.L. Ackoff, *Zarządzanie w małych dawkach*, Warszawa: PWN 1993, s. 24, cyt. za: A. Wierzbic, *Wzrost i rozwój przedsiębiorstwa – przegląd koncepcji teoretycznych*, „Nauki o zarządzaniu” 2011 nr 8, s. 400.

### 14. Bibliografia załącznikowa.

- Umieszczana na końcu pracy, tj. po tekście głównym, w porządku alfabetycznym wg nazwiska z podaniem imienia za nazwiskiem;
- Pozycje bibliograficzne należy ponumerować kolejno cyframi arabskimi;
- Jeżeli bibliografię stanowią różnego rodzaju dokumenty lub źródła, zaleca się je grupować według rodzaju, np. wydawnictwa zwarte, ciągłe, akty prawne, normy.

### PRZYKŁAD:

#### BIBLIOGRAFIA

##### Wydawnictwa zwarte

1. Begg D., Fischer S., Dornbusch R., *Makroekonomia*, wyd. 4 zmienione, Warszawa: PWE 2007.
2. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., *Przychody. Koszty. Wynik finansowy przedsiębiorstwa*, Warszawa: PWE 2009.
3. Koleśnik J., *Adekwatność kapitałowa banków. Standardy regulacyjne*, Warszawa: Difin 2014.
4. Wiśniewski M., *Rynek dłużnych papierów wartościowych emitowanych przez przedsiębiorstwa*, w: *Rynek papierów wartościowych strefy euro*, (red.) W. Przybylska-Kapuścińska, Kraków: Wolters Kluwer Polska 2007, s. 251-284.

##### Wydawnictwa ciągłe

1. Godłówn-Lęgiędź L., *Transformacja ustrojowa z perspektywy nowej ekonomii instytucjonalnej*, „*Ekonomista*” 2005 nr 2, s. 171-189.
2. Modzelewski W., *Sześć grzechów podatkowych*, „*Wprost*” z 9-16 sierpnia 2009, s. 52-53.
3. Wojtyła A., *Teoretyczny wymiar zależności między zmianami instytucjonalnymi, polityką ekonomiczną a wzrostem gospodarczym*, „*Gospodarka Narodowa*” 2007 nr 5-6, s. 1-21.

### **Akty prawne**

1. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie warunków emitowania bonów skarbowych (Dz. U. Nr 113, poz. 771).
2. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.).

### **Źródła internetowe**

1. *Efekty funkcjonowania specjalnych stref ekonomicznych*, Ministerstwo Gospodarki [online], [www.mg.gov.pl/przedsiębiorcy/specjalnestrefy-ekonomiczne/efekty](http://www.mg.gov.pl/przedsiębiorcy/specjalnestrefy-ekonomiczne/efekty) [dostęp: 25 czerwca 2010].
2. Kulicki J., *Zakres władztwa podatkowego w obecnym systemie prawnym w Polsce*, Biuro Analiz Sejmowych, Analizy BAS Nr 16(41), 2010 [online], [www.sejmRP/wydarzenia,komunikaty,informacje/pozyciestale/publikaciebiuraanalizejmowych/](http://www.sejmRP/wydarzenia,komunikaty,informacje/pozyciestale/publikaciebiuraanalizejmowych/) [dostęp: 17 lipca 2010].

**15. Polecana literatura dotycząca pisania prac dyplomowych:**

1. Majchrzak J., Mendel T., *Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych. Poradnik pisania prac promocyjnych oraz innych opracowań naukowych wraz z przygotowaniem ich do obrony lub publikacji*, wyd. 5 rozsz. i zm., Poznań : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego 2009.
2. Pawlik K., Zenderowski R., *Dyplom z internetu. Jak korzystać z Internetu pisząc prace dyplomowe?*, Warszawa: CeDeWu 2011.
3. Wojciechowska R., *Przewodnik metodyczny pisania pracy dyplomowej*, Warszawa : Difin 2010.
4. Wojcik K., *Piszę akademicką pracę promocyjną – licencjacką, magisterską, doktorską*, Warszawa: LEX a Wolters Kluwer business, 2012.
5. Urban S., Ładoński W., *Jak napisać dobrą pracę magisterską*, wyd. 7 popr. i uzupeł., Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego 2010.
6. Zbroińska B., *Piszę pracę licencjacką i magisterską. Praktyczne wskazówki dla studenta*, wyd. 4 zm., Kielce: Wydawnictwo Uniwersytetu Jana Kochanowskiego 2014.